

# 淮南市财政局 2020 年部门预算

2020 年 2 月

# 目 录

## 第一部分 部门概况

1. 主要职责
2. 部门预算单位构成
3. 2020 年度主要工作任务

## 第二部分 2020 年部门预算表

1. 2020 年部门财政拨款收支预算总表
2. 2020 年部门一般公共预算支出预算表
3. 2020 年部门一般公共预算基本支出预算表
4. 2020 年部门政府性基金预算收支预算表
5. 2020 年部门国有资本经营收支预算表
6. 2020 年部门收支预算总表
7. 2020 年部门收入预算总表
8. 2020 年部门支出预算总表
9. 2020 年部门政府采购支出表
10. 2020 年部门政府购买服务支出表
11. 2020 年市级部门专项资金清单

## 第三部分 2020 年部门预算情况说明

1. 关于 2020 年财政拨款收支预算总体情况说明
2. 关于 2020 年一般公共预算拨款情况说明
3. 关于 2020 年一般公共预算基本支出情况说明
4. 关于 2020 年政府性基金预算拨款情况说明

5. 关于 2020 年国有资本经营预算拨款情况说明
6. 关于 2020 年收支预算总体情况说明
7. 关于 2020 年收入预算情况说明
8. 关于 2020 年支出预算情况说明
9. 其他重要事项情况说明

#### 第四部分 名词解释

# 第一部分 部门概况

## 一、主要职责

（一）拟订全市财税发展战略、规划、政策和改革方案并组织实施。分析预测宏观经济形势，参与拟订宏观经济政策。提出运用财税政策实施宏观调控和综合平衡社会财力的建议。拟订市与县区、政府与企业的分配政策，完善鼓励公益事业发展的财税政策。

（二）贯彻执行财政、财务、会计管理的法律法规规章，起草相关地方性法规规章草案并监督执行。参与涉外财政、债务等国际谈判并草签有关协议。在国家规定权限内，提出地方性税收政策调整建议，与市税务部门共同上报税收地方性法规规章草案。

（三）负责管理全市财政收支。编制年度市级财政预决算草案并组织执行。组织制定经费开支标准、定额，审核批复部门（单位）的年度预决算。受市政府委托，向市人民代表大会及其常委会报告财政预算、执行和决算等情况。负责政府投资基金市级财政出资的资产管理。负责市级预决算公开。

（四）按分工负责政府非税收入管理。负责政府性基金管理，按规定管理行政事业性收费。管理财政票据。按规定管理彩票资金。

（五）组织制定国库管理、国库集中收付相关制度办法，指导和监督市级国库业务，按规定开展市级国库现金管理工作。组织实施政府财务报告编制。组织实施政府采购制度，监督管理政府采购工作。

（六）执行政府债务管理制度和政策。负责管理全市政府债务，依法制定政府债务管理制度和办法。统一管理全市政府外债，按规定制定基本管理制度。

（七）负责审核并汇总编制全市社会保险基金预决算草案，承担社会保险基金财政监管工作。会同有关部门拟订有关资金（基金）财务管理相关制度办法。

（八）负责办理和监督市级财政的经济发展支出、市级政府性投资项目的财政拨款，参与拟订市级基建投资有关政策，制定基建财务管理相关制度办法。

（九）牵头编制国有资产管理情况报告。负责拟订行政事业单位国有资产管理规章制度并组织实施。制定需要全市统一规定的开支标准和支出政策。负责财政预算内行政事业单位和社会团体的非贸易外汇管理。

（十）执行国有资本经营预算的制度和办法，负责审核并汇总编制全市国有资本经营预决算草案，收取市属企业国有资本收益。组织实施企业财务制度。根据市政府授权，集中统一履行市级国有金融资本出资人职责，执行全国、全省统一的国有金融资本管理规章制度。依法管理资产评估有关工作。

（十一）负责管理全市会计工作，监督和规范会计行为。组织实施国家统一的会计制度。

（十二）负责市委、市政府和市委编委明确的安全生产职责。

（十三）完成市委、市政府交办的其他任务。

（十四）职能转变。

1. 完善宏观调控体系，创新调控方式，构建发展规划、财政、金融等政策协调和工作协同机制，强化经济监测预测预警能力，建立健全重大问题研究和政策储备工作机制，增强宏观调控前瞻性、针对性、协同性。

2. 深化地方财税体制改革。加快建立现代财政制度，推进市以下财政事权和支出责任划分改革，理顺市以下各级政府收入划分，建立权责清晰、财力协调、区域均衡的市以下财政关系。完善转移支付制度，优化转移支付分类，规范转移支付项目，增强县区统筹能力。逐步统一预算分配，全面实施绩效管理，建立全面规范透明、标准科学、约束有力的预算制度。全面推行政府性基金和行政事业性收费清单管理，完善监督制度。深化税收制度改革，健全地方税体系。

3. 防范化解政府债务风险。规范举债融资机制，构建“闭环”管理体系，严控法定限额内债务风险，着力防控隐性债务风险，牢牢守住不发生系统性风险的底线。

#### （十五）有关职责分工。

1. 税政管理职责分工。市财政局负责按规定提出地方税收立法建议，与市税务局等部门提出中央和省授权税种增减、税目税率调整、减免税等建议。在国家规定权限内，市财政局负责组织起草税收地方性法规规章草案及实施细则和税收政策调整方案，市税务局具体起草税收地方性法规规章草案及实施细则并提出税收政策建议，由市财政局组织审议后与市税务局共同上报或下发。市税务

局负责对税收地方性法规规章及实施细则执行过程中的征管和一般性税政问题进行解释，事后向市财政局备案。

2. 非税收入管理职责分工。市财政局负责制定和组织实施非税收入国库集中收缴制度，负责非税收入账户、收缴方式、退付退库等管理。市税务局等部门按照非税收入国库集中收缴等有关规定，负责做好非税收入申报征收、会统核算、缴费检查、欠费追缴和违法处罚等工作，有关非税收入项目收缴信息与市财政局及时共享。

3. 市级行政事业单位国有资产管理职责分工。市财政局对市级行政事业单位国有资产实行综合管理和监督检查。会同市机关事务管理局拟订市级行政事业单位国有资产管理工作规章制度及其实施办法，拟订办公设备和办公家具配置标准。负责资产配置事项中除办公用房和公务用车以外的资产项目配置的审批。负责市级行政事业单位资产租赁、投资、处置、变动等事项的审批，组织市级行政事业单位产权纠纷调处等工作。负责市级行政事业单位国有资产收益的收缴和监督管理。负责指导、监督市以下垂直管理部门及县区机构的国有资产管理。市机关事务管理局负责市级行政事业单位办公用房和公务用车管理工作，会同市财政局拟订市级行政事业单位办公用房、公务用车等国有资产管理的具体的管理办法。负责市级行政事业单位办公用房、公务用车配置、处置、管理等事项的审核。负责市级行政事业单位办公用房、公务用车的产权界定、清查登记和办公及附属用房产权证集中统一管理等工作。市级行政事业单位按规定负责本部门（单位）及所属单位、派出机构的国有

资产管理。

## 二、部门预算单位构成

从预算单位构成看，淮南市财政局 2020 年度部门预算包括局本级预算和局下属单位预算，纳入部门预算编制范围的单位共 2 个，具体情况见下表。

序号	单位名称	单位性质
1	淮南市财政局本级	行政单位
2	淮南市财政国库支付中心	参照公务员法管理的事业单位

## 三、2020 年度主要工作任务

**（一）围绕“聚财有方”，持续抓好财政收支。**在贯彻落实好国家减税降费各项优惠政策的基础上，积极主动应对减税降费带来的财政运行压力，依规平稳有序组织收入，全力保障财政收入稳预期、有质量、可持续。按照“保重点、控一般、促统筹、提绩效”要求，积极调整优化支出结构，严控一般性支出，加强“三公”经费管理，集中财力保障市委、市政府确定的重大政策、重大改革和重大项目实施。坚持先预算后支出，完善预算安排与支出进度挂钩机制，提高预算执行的均衡性和有效性。

**（二）围绕“用财有度”，持续保障民生福祉。**围绕“保工资、保运转、保基本民生”，落实财政保障机制，进一步加大教育、卫生、社保等民生领域投入。突出保基本兜底线，落实配套资金，完善后续管养，深入实施省级民生工程，使发展成果更多惠及全市人民。建立健全实施乡村振兴战略财政投入保障制度，确保财政投入与乡村振兴目标任务相适应。坚持农业农村优先发展，推进乡村振兴，推动区域协调发展，补齐农村基础设施和公

共服务设施建设短板，不断增强人民群众的获得感幸福感安全感，促进社会和谐稳定。

**（三）围绕“生财有道”，持续支持经济发展。**完善兑现支持大众创业、万众创新的财税政策，优化营商环境，减轻企业负担，全力支持民营经济发展。推动政策性融资担保体系建设，完善“政银担”、“税融通”、续贷过桥资金运行机制，着力破解小微企业融资难题。用活产业发展引导基金，综合运用贴息、担保、后补助等方式，加快推进战略性新兴产业、现代服务业发展。支持科技成果转化，促进传统产业改造优化升级，推进高质量发展。强化创新人才支撑，继续支持高层次科技人才培养和引进工作。

**（四）围绕“施财有效”，持续助力三大攻坚。**坚持脱贫攻坚现行目标标准，着力解决好“两不愁、三保障”突出问题和薄弱环节。推进财政扶贫资金精准安排使用，发挥扶贫资金减贫带贫效果，加大扶贫资金实质性整合力度。按照“大扶贫”理念，全面加强各级各类扶贫资金管理。持续加强政府债务管理，严格控制新增债务，加强隐性债务监控和应对，做好专项债券发行工作，确保专项债券项目不发生任何风险。配合主管部门开展散煤、散乱污、柴油货车等专项整治，继续重点推进大气、水、土壤污染防治，加强饮用水源地保护，健全完善市级水断面生态补偿办法，进一步提升环境污染监测管理能力。

**（五）围绕“理财有规”，持续加强财政管理。**完善县级基本财力保障机制，增强困难区“三保”能力。进一步优化市对县

区转移支付结构，调动区级政府增收积极性。着力提升预算绩效管理层级，完善绩效评价指标体系和标准，推动绩效评价信息公开透明。继续严控“三公”经费等一般性支出，降低行政运行成本。加强预算单位会计代理记账管理，进一步完善市直单位财务集中管理平台等信息系统应用，推进政务信息系统整合共享。进一步规范资产处置程序，全面提升行政事业单位国有资产管理水平。

## 第二部分 2020 年部门预算表

淮南市财政局 2020 年部门预算表由以下 11 张表格构成，具体表格内容见附表。

附表 1. 2020 年部门财政拨款收支预算总表

附表 2. 2020 年部门一般公共预算支出预算表

附表 3. 2020 年部门一般公共预算基本支出预算表

附表 4. 2020 年部门政府性基金预算收支预算表

附表 5. 2020 年部门国有资本经营收支预算表

附表 6. 2020 年部门收支预算总表

附表 7. 2020 年部门收入预算总表

附表 8. 2020 年部门支出预算总表

附表 9. 2020 年部门政府采购支出表

附表 10. 2020 年部门政府购买服务支出表

附表 11. 2020 年市级部门专项资金清单

### 第三部分 2020 年部门预算情况说明

#### 一、关于 2020 年财政拨款收支预算总体情况说明

淮南市财政局 2020 年财政拨款收支预算 4075.8 万元。

收入按资金来源分为：一般公共预算拨款 4075.8 万元、政府性基金预算拨款 0 万元、国有资本经营预算拨款 0 万元；按资金年度分为：当年财政拨款收入 4075.8 万元，上年结转 0 万元。

支出按功能分类分为：一般公共服务支出 1411.29 万元，占 34.63%；社会保障和就业支出 128.13 万元，占 3.14%；医疗卫生与计划生育支出 82.07 万元，占 2.01%；农林水支出 2370 万元，占 58.15%；住房保障支出 84.31 万元，占 2.07%。

#### 二、关于 2020 年一般公共预算拨款情况说明

##### （一）一般公共预算拨款规模变化情况。

淮南市财政局 2020 年一般公共预算拨款 4075.8 万元，比 2019 年预算拨款增加 56.95 万元，增长 1.42%，主要原因是职工人数增加及职工普调基本工资导致人员经费增长。

##### （二）一般公共预算拨款结构情况。

一般公共服务支出 1411.29 万元，占 34.63%；社会保障和就业支出 128.13 万元，占 3.14%；医疗卫生与计划生育支出 82.07 万元，占 2.01%；农林水支出 2370 万元，占 58.15%；住房保障支出 84.31 万元，占 2.07%。

##### （三）一般公共预算拨款具体使用情况。

#### 1. 一般公共服务支出（类）财政事务（款）行政运行（项）

2020年预算750.29万元，比2019年预算增加29.56万元，增长4.1%，增长原因主要是职工人数增加及职工普调基本工资。

2. 一般公共服务支出（类）财政事务（款）一般行政管理事务（项）2020年预算452.5万元，比2019年预算减少4万元，下降0.88%，下降原因主要是压减部分项目支出。

3. 一般公共服务支出（类）财政事务（款）财政国库业务（项）2020年预算179.06万元，比2019年预算减少5.74万元，下降3.11%，下降原因主要是下属单位淮南市财政国库支付中心压减项目支出。

4. 一般公共服务支出（类）财政事务（款）事业运行（项）2020年预算24.44万元，比2019年预算增加22.44万元，增长1098.04%，主要原因是局本级事业编制人员绩效工资支出功能科目项级由以前年度列“行政运行”改为本年度列“事业运行”。

5. 一般公共服务支出（类）财政事务（款）其他财政事务支出（项）2020年预算5万元，与2019年预算持平，持平原因主要是注会行业党建项目支出未变动。

6. 社会保障和就业支出（类）行政事业单位养老支出（款）行政单位离退休（项）2020年预算14.2万元，比2019年预算增加3.41万元，增长31.6%，增长原因主要是增加离休人员离休费及退休人员独生子女补贴。

7. 社会保障和就业支出（类）行政事业单位离退休（款）机关事业单位基本养老保险缴费支出（项）2020年预算112.23

万元，比 2019 年预算减少 26.71 万元，下降 19.22%，下降原因主要是国家减税降费政策使在职人员养老保险单位缴费比例下调了 4 个百分点。

**8. 社会保障和就业支出（类）行政事业单位离退休（款）机关事业单位职业年金缴费支出（项）**2020 年预算 1.7 万元，比 2019 年预算增加 1.7 万元，增加原因主要是机构改革后增加 3 名原自收自支事业编制人员需要缴纳单位部分年金。

**9. 卫生健康支出（类）行政事业单位医疗（款）行政单位医疗（项）**2020 年预算 53.6 万元，比 2019 年预算增加 11.28 万元，增长 26.65%，增长原因主要是职工人数增加及基本医疗保险缴费基数提高。

**10. 卫生健康支出（类）行政事业单位医疗（款）公务员医疗补助（项）**2020 年预算 28.47 万元，比 2019 年预算增加 6.23 万元，增长 28.01%，增长原因主要是职工人数增加及公务员医疗补助缴费基数提高。

**11. 农林水支出（类）农村综合改革（款）农村公益事业建设奖补资金（项）**2020 年预算 710 万元，比 2019 年预算减少 110 万元，下降 13.41%，下降原因主要是压缩村级公益事业“一事一议”奖补及示范村补助项目支出。

**12. 农林水支出（类）普惠金融发展支出（款）农业保险保费补贴（项）**2020 年预算 1660 万元，比 2019 年预算增加 124 万元，增长 8.07%，增长原因主要是农业保险投保范围增加马铃薯、花生、芝麻、水稻小麦制种及寿县育肥猪等品种导致农

业保险保费补贴资金支出增加。

**13. 住房保障支出(类)住房改革支出(款)住房公积金(项)**  
2020年预算84.31万元，比2019年预算增加4.82万元，增长6.06%，增长原因主要是职工人数增加及公积金缴费基数提高。

### **三、关于2020年一般公共预算基本支出情况说明**

淮南市财政局2020年一般公共预算基本支出1222.6万元，其中：

工资福利支出1011.24万元，主要包括：基本工资、津贴补贴、奖金、绩效工资、机关事业单位基本养老保险缴费、职业年金缴费、职工基本医疗保险缴费、公务员医疗补助缴费、其他社会保障缴费、住房公积金、其他工资福利支出等。商品和服务支出183.21万元，主要包括：办公费、印刷费、邮电费、差旅费、会议费、培训费、公务接待费、劳务费、工会经费、福利费、其他交通费、其他商品和服务支出等。对个人和家庭的补助28.15万元，主要包括：离休费、退休费、医疗费补助、奖励金等。

### **四、关于2020年政府性基金预算拨款情况说明**

淮南市财政局2020年没有政府性基金预算拨款收入，也没有使用政府性基金预算拨款安排的支出。

### **五、关于2020年国有资本经营预算拨款情况说明**

淮南市财政局2020年没有国有资本经营预算拨款收入，也没有使用国有资本经营预算拨款安排的支出。

### **六、关于2020年收支预算总体情况说明**

按照综合预算的原则，淮南市财政局所有收入和支出均纳入部门预算管理。淮南市财政局 2020 年收支总预算 4280.8 万元，收入包括一般公共预算拨款收入和上年结余，支出包括：一般公共服务、社会保障和就业支出、医疗卫生与计划生育支出、农林水支出、住房保障支出。

## 七、关于 2020 年收入预算情况说明

淮南市财政局 2020 年收入预算 4280.8 万元，其中：一般公共预算拨款收入 4075.8 万元，占 95.21%，比 2019 年预算增加 56.95 万元，增长 1.42%，增长原因主要是职工人数增加及职工普调基本工资导致人员经费增长；上年结余 205 万元，占 4.79%，比 2019 年预算减少 138 万元，下降 40.23%，下降原因主要是上年结余房租收入本年安排财政国库支付业务用房项目质保金支出减少。

## 八、关于 2020 年支出预算情况说明

淮南市财政局 2020 年支出预算 4280.8 万元，比 2019 年预算减少 81.05 万元，下降 1.86%，下降原因主要是上年结余房租收入本年安排财政国库支付业务用房项目质保金支出减少。其中，基本支出 1222.6 万元，占 28.56%，主要用于保障机构正常运转、完成日常工作任务等；项目支出 3058.2 万元，占 71.44%，主要用于财政发展改革等重点工作支出。

## 九、其他重要事项情况说明

### （一）项目及绩效目标情况。

#### 1. “会计专业资格考试考务费”项目。

(1) 项目概述。根据财政部、人力资源和社会保障部关于2020年全国会计专业技术资格考试考务日程安排，组织我市2020年会计专业技术资格考试。

(2) 立项依据。淮南市财政局会计类考试费用管理暂行办法。

(3) 起止时间。2020年1月1日至12月31日。

(4) 项目内容。项目资金主要用于专业技术资格及注册会计师考试考场租赁、考务费及考试用品等各项成本性支出。

(5) 年度预算安排。部门预算财政拨款（考试收费收入安排）62万元。

(6) 绩效目标和指标。根据省厅统一要求，强化考务管理，明确考试责任，确保会计职称和注册会计师考试工作有序进行。2020年计划完成1.4万考生4场考试工作，三场考试在10月底全部完成，同时为考生提供考后答疑、查分等服务，使考生满意度 $\geq 95\%$ 。会计类考试工作的顺利开展，有利于提高我市会计人员业务水平，扩大会计专业队伍，提高我市会计专业水平。

## 2. “财政国库支付业务用房基本建设支出”项目。

(1) 项目概述。2020年，财政国库支付业务用房所有项目质保到期，基建资金尚有185万元左右缺口。

(2) 立项依据。国库集中支付中心业务用房工程财务决算审计报告。

(3) 起止时间。2020年1月1日至12月31日。

(4) 项目内容。此项目资金主要用于支付财政国库支付业务用房项目质保金，弥补自筹基建资金的不足。

(5) 年度预算安排。部门预算上年结余安排 185 万元。

(6) 绩效目标和指标。2020 年 12 月底前完成财政国库支付业务用房 2020 年质保金的支付，确保国库支付业务用房正常使用。国库支付业务用房的投入使用，改善了入驻单位的工作条件和工作环境，入驻单位满意度  $\geq 95\%$ ，同时行政单位集中办公，方便了群众办事，节约了行政成本。

### 3. “农村公益事业财政奖补”项目。

(1) 项目概述。根据省政府《关于开展村级公益事业建设一事一议财政奖补试点工作的通知》(皖政[2009]90号)精神，各级财政对村级开展建设的村级公益事业项目(村内道路、小型水利设施、村容村貌、环境卫生、饮水安全、村内活动场所)给予奖补。村级公益事业一事一议财政奖补是党中央、国务院确定的重大惠民政策，通过项目实施，财政职能得到发挥，同时带动了农民自主投入的积极性，在改善农民生产生活条件、推进社会主义新农村建设、促进农村社会管理创新和基层民主政治建设等方面起到了积极的引导作用。

(2) 立项依据。《关于开展村级公益事业建设一事一议财政奖补试点工作的通知》(皖政[2009]90号)、《淮南市财政局关于印发〈淮南市村级公益事业建设一事一议财政奖补项目资金管理办法〉的通知》(淮财农改办【2019】192号)。

(3) 起止时间。2020 年 1 月 1 日至 12 月 31 日。

(4) 项目内容。对村级开展的一事一议公益事业项目实施奖补，对一事一议示范村实施奖补及一事一议绩效考评结果运用奖励。

(5) 年度预算安排。部门预算财政拨款安排 710 万元。

(6) 绩效目标和指标。计划在 2020 年度支持农村公益设施建设数量  $\geq 121$  个。各县区按照一事一议项目管理规定，完善项目招投标程序，严格成本管理，中央及省级、市级财政补助资金使用率完成序时进度，项目完工率完成序时进度。已建成的项目按照淮南市村级公益事业建设一事一议财政奖补绩效考评暂行办法，严格考评验收，质量符合一事一议项目管理规定的标准。通过项目的实施，改善村民的生产生活条件，提高农村人居环境，促进农村公益事业健康有序发展。

#### 4. “政策性农业保险保费补贴”项目。

(1) 项目概述。根据《安徽省人民政府关于开展政策性农业保险试点工作的实施意见》(皖政[2008]42号)精神，自 2008 年起，中央、省、市、县级财政分别按一定比例给予农业保险保费补贴。

(2) 立项依据。《安徽省人民政府关于开展政策性农业保险试点工作的实施意见》(皖政[2008]42号)、《淮南市财政局关于印发〈淮南市政策性农业保险保费补贴管理暂行办法〉的通知》(淮财外金【2018】116号)。

(3) 起止时间。2020 年 1 月 1 日至 12 月 31 日。

(4) 项目内容。对全市种植业、养殖业、特色农产品保

险给予保费补贴。

(5) 年度预算安排。部门预算财政拨款 1660 万元。

(6) 绩效目标和指标。全市种植业保险承保面积不少于 400 万亩，养殖业保险承保数量不少于 25 万头。种植业综合投保率 70%以上，养殖业综合投保率 50%以上，保险理赔兑现率不低于 90%，为全市 60 万农户提供 20 亿风险保障，体现农业保险在农业和农村经济发展中的“稳定器”、经济“助推器”的作用，防范农业生产风险，提高灾后恢复生产能力，同时提高农民保险意识，保障农民权益，农民满意度  $\geq 90\%$ 。

## (二) 机关运行经费。

淮南市财政局 2020 年机关运行经费财政拨款预算 183.21 万元，比 2019 年增加 6.57 万元，增长 3.72%，增长主要原因是在职人员人数增加。

## (三) 政府采购情况。

淮南市财政局 2020 年各单位政府采购预算总额 81.5 万元。其中：政府采购货物预算 33.5 万元，政府采购服务预算 48 万元。

## (四) 国有资产占有使用情况。

截至 2020 年底，淮南市财政局无公务用车。单位价值 50 万元以上的通用设备 3 台（套），单位价值 100 万元以上的专用设备 0 台（套）。

2020 年部门预算安排购置公务用车 0 辆，购置费 0 万元；安排购置单位价值 50 万元以上的通用设备 0 台（套），购置费

0 万元；安排购置单位价值 100 万元以上专用设备 0 台（套），购置费 0 万元。

#### （五）预算绩效目标设置情况。

淮南市财政局 2020 年项目支出按规定设置支出绩效目标，其中，部门预算编制了会计专业资格考试考务费、财政国库支付业务用房基本建设支出、农村公益事业财政奖补、政策性农业保险保费补贴等 4 个项目支出绩效目标，涉及一般公共预算财政拨款 2432 万元。绩效目标实行部门自评或第三方评价。

### 第四部分 名词解释

**一、财政拨款收入：**指市财政当年拨付的资金，主要包括一般公共预算拨款收入、政府性基金预算拨款收入、国有资本经营预算拨款收入。

**二、财政专户管理非税收入：**指按照非税收入管理相关规定，纳入财政专户管理的教育收费等。

**三、其他收入：**指除了财政拨款收入、财政专户管理非税收入等以外的收入。

**四、上年结转：**指以前年度安排、结转到本年仍按原用途继续使用的资金。

**五、结转下年：**指以前年度预算安排、因客观条件发生变化无法按原计划实施，需以后年度按原用途继续使用的资金。

**六、基本支出：**指为保障机构正常运转、完成日常工作任务而发生的人员支出和公用支出。

**七、项目支出：**指在基本支出之外为完成特定行政任务和事业发展目标所发生的支出。

**八、“三公”经费：**纳入财政预决算管理的“三公”经费，是指单位用财政拨款安排的因公出国（境）费、公务用车购置及运行费和公务接待费。其中，因公出国（境）费反映单位公务出国（境）的国际旅费、国外城市间交通费、住宿费、伙食费、培训费、公杂费等支出；公务用车购置及运行费反映单位公务用车购置支出（含车辆购置税）及燃料费、维修费、过桥过路费、保险费、安全奖励费用等支出；公务接待费反映单位按规定开支的各类公务接待（含外宾接待）支出。

**九、支出功能分类科目：**主要反映政府活动的不同功能和政策目标，具体设类、款、项三级。

**十、支出经济分类科目：**是指政府支出按经济性质和具体用途所作的一种分类科目，具体设类、款两级。

附表：淮南市财政局 2020 年部门预算表